

Antrag auf Festsetzung einer Veranstaltung nach Titel III und IV der Gewerbeordnung (GewO)

- Volksfest (gem. § 60 b GewO) Spezialmarkt (gem. § 68 Abs. 1 GewO)
 Jahrmarkt (gem. § 68 Abs. 2 GewO) Sonstiges: _____

Antragsteller/-in:

Natürliche oder juristische Person

1. Angaben zur Person:

Verein Firma (vollständiger Name)	
Vorname, Name (bei Verein/Firma Name der vertretungsberechtigten Person)	
Geburtsdatum und Geburtsort (bei Verein/Firma Geburtsdatum und -ort der vertretungsberechtigten Person)	
Anschrift der Wohnung (bei Verein/Firma Anschrift des Vereins/der Firma)	
Telefonnummer (für Rückfragen)	E-Mail-Adresse (für Rückfragen)
Ansprechpartner während der Dauer der Veranstaltung	Telefonnummer während der Dauer der Veranstaltung

2. Angaben zur Veranstaltung

Name der Veranstaltung	
Zeitraum: <input type="checkbox"/> am _____ <input type="checkbox"/> vom _____ bis _____	
Beginn der Veranstaltung jeweils um	Ende der Veranstaltung jeweils um
Veranstaltungsort (Straße, Platz, Gelände, Fläche)	

Lagepläne liegen bei.

Gegenstand: <input type="checkbox"/> Vertrieb folgender Waren: _____ <input type="checkbox"/> Ausstellung folgender Waren: _____ <input type="checkbox"/> Angebot folgender Leistungen: _____ <input type="checkbox"/> Sonstiges: _____
Häufigkeit: <input type="checkbox"/> einmalig <input type="checkbox"/> regelmäßig, im Abstand von <input type="checkbox"/> ____ Monaten <input type="checkbox"/> ____ Jahren
Teilnehmer/innen: Anzahl: _____ <input type="checkbox"/> Ein vorläufiges Teilnehmerverzeichnis liegt bei.
Brandschutz und Sanitätsdienst: Ist es nach Einschätzung der Feuerwehr erforderlich, eine Brandsicherheitswache und einen Sanitätsdienst einzusetzen? (bitte absprechen) <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Falls diese nicht durch die städtische Feuerwehr durchgeführt werden, bitte Namen und Anschrift des Verantwortlichen angeben: Name: _____ Anschrift: _____

3. Beizufügende erforderliche Unterlagen

Führungszeugnis (Belegart 0)	<input type="checkbox"/> ist beantragt	<input type="checkbox"/> ist beigefügt
Auszug aus dem Gewerbezentralregister (Belegart 9)	<input type="checkbox"/> ist beantragt	<input type="checkbox"/> ist beigefügt
Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes	<input type="checkbox"/> ist beantragt	<input type="checkbox"/> ist beigefügt
Haftpflichtversicherung	<input type="checkbox"/> ist beantragt	<input type="checkbox"/> ist beigefügt
Bescheinigung aus dem Vollstreckungsportal. Zu beantragen unter www.vollstreckungsportal.de	<input type="checkbox"/> ist beantragt	<input type="checkbox"/> ist beigefügt

Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben und bin mir darüber im klaren, dass falsche Angaben die Versagung oder auch, sollten sie sich zu einem späteren Zeitpunkt ergeben, die Rücknahme der beantragten Festsetzung zur Folge haben können.

Ich habe davon Kenntnis genommen, dass die Bearbeitung bis zur Erteilung der Festsetzung ca. 4 Wochen in Anspruch nimmt.

Ort Datum Unterschrift der antragstellenden Person
--

Hinweis

Bitte beachten Sie, dass nur vollständige Anträge zur Bearbeitung angenommen werden. Nicht vollständig eingereichte Anträge werden kostenpflichtig abgelehnt.

Gemäß § 16 des Verwaltungsgebührengesetzes des Landes Nordrhein-Westfalen wird bereits bei der Antragstellung eine Vorabgebühr in Höhe der voraussichtlichen Verwaltungsgebühr erhoben.

Diese Gebühr wird unabhängig von noch evtl. zu zahlenden Gebühren erhoben und verfällt bei Rücknahme oder Ablehnung des Antrags ganz oder teilweise.

